

Stellenausschreibung

Die Gemeinde Ahnatal sucht im Rahmen der Ausbildung zur/zum staatlich anerkannten Erzieherin/Erzieher (Anerkennungsjahr) für das Kindergartenjahr 2022/2023

Berufspraktikantinnen/Berufspraktikanten (m,w,d).

Die drei Kindergärten der Gemeinde Ahnatal sind kommunale Ganztageseinrichtungen. Es werden zwischen 75 – 125 Kinder vom vollendeten 2. Lebensjahr bis zum Schuleintritt in altersgemischten Gruppen betreut. Im Kindergarten Königsfahrt gibt es zudem eine Krippengruppe und eine Gruppe für Vorschulkinder, die als Außengruppe in der Helfensteinschule angesiedelt ist.

Das Aufgabengebiet umfasst u. a.:

- Pädagogische Betreuung der Kinder
- Umsetzung des pädagogischen Konzepts
- Die Planung der Aktivitäten in der Gruppe
- Aktive und kreative Gestaltung der Kita
- Umsetzung der pädagogischen Projekte
- Bildungs- und Erziehungspartnerschaft mit den Eltern

Was wir bieten:

- Sie sind von Tag 1 an Teil eines sympathischen Teams
- Wir begleiten Sie durch das Anerkennungsjahr mit qualifizierten Praxisanleiterinnen
- Wir nehmen Ihre beruflichen Wünsche ernst und unterstützen Sie auf Ihrem Weg
- Die Praktikumsverhältnis sowie die Vergütung richten sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für Praktikantinnen/ Praktikanten des öffentlichen Dienstes (TVPöD)

Was wir erwarten:

- Großes Herz für Kinder
- Liebe zum Beruf
- Neugier und Motivation
- Einfühlungsvermögen
- Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit, sowie selbstständige Arbeitsweise

Sie sollten eine für dieses Praktikum erforderliche theoretische schulische Vorbildung haben.

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Die Gemeinde Ahnatal verfolgt das Ziel der Chancengleichheit und freut sich über Bewerbungen von Interessentinnen/Interessenten unabhängig von ihrer Nationalität und Herkunft.

Sie fühlen sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, die Sie bitte bis zum **31. Januar 2022** an folgende Adresse richten:

**Gemeindevorstand der Gemeinde Ahnatal,
Wilhelmsthaler Str. 3, 34292 Ahnatal.**

Gern können Sie sich auch per E-Mail an personalservice@ahnatal.de bei uns bewerben. Aufgrund von Sicherheitsvorgaben senden Sie uns bitte diese Bewerbungsunterlagen ausschließlich als PDF-Datei zu.

Für weitere Auskünfte steht der Fachbereich Zentrale Dienste-Personalservice unter der Tel.:05609/628-113 gerne zur Verfügung.

Es wird gebeten, keine Originalnachweise einzureichen. Aus Kostengründen werden die Bewerbungsunterlagen nur zurückgesandt, sofern ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Wir verwenden Ihre Daten ausschließlich zum Bewerbermanagement. Ihre Bewerbungsunterlagen vernichten wir drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.