

## Stellenausschreibung

Bei der Gemeinde Ahnatal ist zum 01. Juni 2017 eine Stelle als

### Verwaltungsfachangestellte/r

neu zu besetzen.

Die Gemeinde Ahnatal ist eine interessante und beliebte, durch eine Vielzahl von Vereinen, Verbänden und öffentlichen Einrichtungen geprägte Wohngemeinde mit rund 8.000 Einwohnern im Landkreis Kassel.

Bei der zu besetzenden Stelle handelt es sich um eine zunächst bis zum 15. März 2018 befristete Vollzeitbeschäftigung. Der Einsatz erfolgt vorrangig in dem Bereich Bürgerbüro sowie in der Ordnungsverwaltung. Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD). Die Vergütung entspricht Entgeltgruppe 5 TVöD.

#### Anforderungen:

- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder vergleichbare Ausbildung
- allgemeine Kenntnisse im Umgang mit dem PC sowie mit Office-Standardsoftware
- Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit, sowie selbstständige Arbeitsweise
- Berufliche Erfahrungen und Kenntnisse im öffentlichen Haushaltswesen sind wünschenswert

#### Wir bieten:

- Mitarbeit in einem kleinen, engagierten Team
- eine abwechslungsreiche Tätigkeit
- flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der dienstlichen Belange

Anerkannt Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Qualifikation im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Sie fühlen sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, die Sie bitte **bis zum 24. Mai 2017** an folgende Adresse richten:

**Gemeindevorstand der Gemeinde Ahnatal,  
Wilhelmsthaler Str. 3, 34292 Ahnatal.**

Onlinebewerbungen senden Sie bitte an [kirsten.hartmann@ahnatal.de](mailto:kirsten.hartmann@ahnatal.de)

Für weitere Auskünfte steht Ihnen der Fachbereich Zentrale Dienste-Personalservice unter der Tel.: 05609/ 628-111 gerne zur Verfügung.